

Azərbaycan Texniki Universiteti
2021/2022-ci tədris ili üzrə akademik təqvim

Təhsilalma forması: Əyani, qiyabi
Təhsil səviyyəsi: Bakalavriat, Magistratura və Doktorantura

Sentyabr							Tədris həftəsi	Cari tədris ilində görülməli işlər
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
		1	2	3	4	5	01-07 sentyabr I tətillər həftəsi	<p>1. Yay semestrinin nəticələrinə əsasən fərdi tədris planlarında düzəlişlərin edilməsi və təsdiqi (Fakültələr, Sabah mərkəzi, Magistratura şöbəsi və Tədris hissəsi);</p> <p>2. Müəllimin tədris ili üçün iş planında, müəllimin fərdi iş planında düzəlişlərin aparılması, dərslər yükünün yekun bölgüsü və sillabusların təsdiqi (Kafedralar, Tədris hissəsi);</p> <p>3. Auditoriyaların növbəti tədris ilinə hazırlığın vəziyyətilə bağlı müvafiq hesabatların hazırlanması (İnfrasstruktur və təssərrüfat şöbəsi);</p> <p>4. Fakültə dekanları, magistratura və doktorantura şöbələri tərəfindən Tədris hissəsinə tələbə hərəkətinə dair hesabatların verilməsi.</p> <p>5. Kafedralarda tədris proqramları, dərslər vəsaiti və dərsləklərin hazırlanması planlarının təsdiqi (Elmi metodiki şura);</p> <p>6. Yeni qəbul olunmuş tələbələrinin şəxsi işlərinin Qeydiyyat, qiymətləndirmə və monitoring şöbəsinə təhvil verilməsi (Qəbul komissiyası, Fakültələr);</p> <p>7. Dərs cədvəllərinin təsdiqi üçün təqdim edilməsi (Tədris hissəsi);</p> <p>8. Saathesabı dərslər yükünü tədris edəcək müəllimlər üçün xidməti məruzələrin verilməsi (Kafedralar).</p>
6	7	8	9	10	11	12	08-14 sentyabr II tətillər həftəsi	<p>1. Tələbə hərəkətiliyi (bərpa, xaric olunma və s.) haqqında əmrlərin verilməsi (Tədris hissəsi, Fakültələr);</p> <p>2. Fərdi tədris planında düzəlişlərin təsdiq edilməsi - alt qruplar əmri (Fakültələr, Tədris hissəsi);</p> <p>3. Sillabusların, tədris materiallarının, təqvim-tematik planlarının KOİCA sistemində daxil edilməsinə nəzarət (Kafedra, Keyfiyyətin təminatı şöbəsi);</p> <p>4. Dərs cədvəllərinin elan olunması (Fakültələr);</p> <p>5. "Bilik günü" ilə bağlı işlərin təşkili (Mediya ilə iş və kommunikasiya şöbəsi, Fakültələr);</p> <p>6. Auditoriyaların növbəti tədris ilinə hazırlığı ilə bağlı zəruri işlərin tamamlanması (İnfrasstruktur və təssərrüfat şöbəsi);</p> <p>8. Elmi Şuranın iş planının təsdiqi;</p> <p>9. I kurs tələbələrinə təqdim edilməsi üçün kredit sistemi ilə tədrisin təşkili qaydaları haqqında "Yaddaş Kitabçası"nın fakültələrə təhvil verilməsi (Tədris hissəsi, Nəşriyyat);</p> <p>10. Saathesabı dərslər yükünün əmrlərinin verilməsi (Tədris hissəsi);</p> <p>11. Dekanlığ və kafedraların iş planlarının təsdiqi (Fakültə və kafedralar);</p> <p>13. Fakültə Elmi Şuralarının cari tədris ili üzrə iş planının təsdiq edilməsi (Fakültələrdə);</p> <p>14. I kurs və SABAH qruplarının II kurs tələbələrinin qəbul əmrinin verilməsi (Fakültələr, SABAH mərkəzi və Tədris hissəsi);</p> <p>15. I kurs tələbələrinin, fənn üzrə qrupların, dərslər cədvəllərinin KOİCA sistemində daxil edilməsi (Fakültələr);</p>
13	14	15	16	17	18	19	15-21 sentyabr Bakalavr, qiyabi I tədris həftəsi	<p>1. I kurs tələbələri ilə görüşün təşkil olunması, qrup nümayəndələrinin seçilməsi, onların hüquq və vəzifələri, davranış qaydaları haqqında məlumatlandırılması (Fakültələr, tyutorlar);</p> <p>2. I kurs tələbələrinə kredit sistemi ilə tədrisin təşkili qaydaları haqqında "Yaddaş Kitabçası"nın təqdim edilməsi (Fakültələr, tyutorlar);</p> <p>3. Yay imtahan sessiyasından qalmış borcların ləğvi üzrə vəziyyətin təhlili, akademik borcu olan tələbələrlə görüşün təşkili (Fakültələr);</p> <p>4. Qiyabi təhsil üzrə 1-14sentyabr qiyabi tələbələrin FTP-lərin hazırlanması</p> <p>5. Tədqiqatlar, innovasiya və kommunikasiya təcrübəsi (magistr səviyyəsi üzrə. İQTİSADİYYAT VƏ İDARƏETMƏ);</p> <p>6. Payız semestri üzrə Açıq dərslərdə iştirak edəcək müəllimlərin siyahısının hazırlanması (Keyfiyyətin təminatı şöbəsi);</p>
20	21	22	23	24	25	26	22-28 sentyabr II tədris həftəsi	<p>1. Təqaüdlərin müəyyənəndirilməsi (I,II,III,IV kurslar), siyahının təqaüd komissiyasına təqdim edilməsi və əmr layihəsinin hazırlanması (Fakültələr, Magistratura şöbəsi və Tədris hissəsi);</p> <p>2. Kafedralar üzrə işə çıxma qrafikinə və dərslər cədvəlinin icra vəziyyətinin yoxlanılması (Keyfiyyətin təminatı şöbəsi);</p> <p>3. İstehsalat təcrübəsi müəssisələrinin müəyyən edilməsi -20 noyabr tarixinədək (Kafedralar və Karyera mərkəzi);</p> <p>4. Sərbəst iş mövzularının tələbələrə verilməsi və hazırlanma qaydalarının izahı (Kafedralar, müəllimlər);</p> <p>5. Payız semestri üçün "Açıq dərslər qrafikinə" verilməsi (Kafedralar,Keyfiyyətin təminatı şöbəsi).</p>

Oktyabr								
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
27	28	29	30	1	2	3	29sentyabr-05 oktyabr III tədris həftəsi	1. Münaqişə (Apellyasiya) komissiyasının yaradılmasına dair əmr layihəsinin verilməsi (Tədris hissəsi); 2. I kurs tələbələrinin tibbi müayinədən keçməsi (Fakültələr); 3. 29 sentyabr-26 oktyabr Qiyabi təhsil üzrə dərslərin tədrisində hazırlığın başlanması (İTM); 4. Universitetə aid təstiq olunmuş statistik hesabatların Təhsil nazirliyinə təqdim olunması (Tədris hissəsi, Fakültələr, Magistratura şöbəsi, Doktorantura şöbəsi, Əcnəbi tələbələrlə iş şöbəsi, Mühəsibatlıq, İnsan resursları və İnfrastruktur və təssərrüfat şöbəsi); 5. Fakültə dekanları, magistratura və doktorantura şöbələri tərəfindən Tədris hissəsinə tələbə hərəkətinə dair hesabatların verilməsi.
4	5	6	7	8	9	10	06-12 oktyabr IV tədris həftəsi	1. Buraxılış işlərinin mövzularının elanı (Fakültə);
11	12	13	14	15	16	17	13-19 oktyabr V tədris həftəsi	1. Elmi tədqiqat təcrübəsi (Magistr səviyyəsi üzrə-İQTİSADİYYAT VƏ İDARƏETMƏ);
18	19	20	21	22	23	24	20-26 oktyabr VI tədris həftəsi	1. Qiyabi təhsil üzrə dərslərin təsdiq edilməsi. 2. Tədris ili üzrə kollokviumun keçirilməsinə aid qaydaların təsdiqi (Tədris hissəsi);
25	26	27	28	29	30	31	27 oktyabr- 2 noyabr VII tədris həftəsi	1. Kollokvium suallarının hazırlanması (Kafedra, müəllimlər); 2. Qiyabi təhsil üzrə dərslərin elan olunması (İTM); 3. Fakültə dekanları, magistratura və doktorantura şöbələri tərəfindən Tədris hissəsinə tələbə hərəkətinə dair hesabatların verilməsi.
Noyabr								
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
1	2	3	4	5	6	7	03 noyabr-09 noyabr VIII tədris həftəsi	1. Qiyabi təhsil üzrə 2-12 noyabr Fərdi tədris planında düzəliş (İTM).
8	9	10	11	12	13	14	10-16 noyabr IX tədris həftəsi	1. "Təcrübənin təşkili qaydaları" ilə bağlı tələbələrin məlumatlandırılması (15 dekabr tarixinədək) (Karyera mərkəzi və fakültələr); 2. Elmi pedaqoji təcrübə (magistr səviyyəsi üzrə.-İQTİSADİYYAT VƏ İDARƏETMƏ); 3. 10 noyabr -20 dekabr Qiyabi təhsil üzrə İstehsalat təcrübəsində iştirak edəcək tələbələrin qeydiyyatı (İTM və Karyera mərkəzi).
15	16	17	18	19	20	21	17-23 noyabr X tədris həftəsi	1. Cari qiymətləndirmənin (Kollokviumun) keçirilməsi (İTM); 2. Tələbələrin dərslərə davamiyyəti və nizam-intizam vəziyyəti haqqında valideynlərin məlumatlandırılması (Fakültələr).
22	23	24	25	26	27	28	24-30 noyabr XI tədris həftəsi	1. İmtahanlara hazırlıq işlərinin başlanması (İTM); 2. Fakültə elmi şurasının təşkili; 3. Qiyabi təhsil üzrə I kurs tələbələri ilə görüşün təşkil olunması, qrup nümayəndələrinin seçilməsi, onların hüquq və vəzifələri ilə bağlı məlumatlandırılması (İTM); 4. Kollokviumlar üzrə apellyasiya qərarının rəsmiləşdirilməsi (Münaqişə komissiyası); 5. Kollokviumlar zamanı nizam-intizam qaydalarını pozan tələbələr haqqında əməllərin verilməsi (Tədris hissəsi, İTM).
29	30	1	2	3	4	5	1-7 dekabr XII tədris həftəsi	1. Sərbəst işin təhvil verilməsi (Müəllimlər, Kafedra); 2. Yaz semestrinin dərslərinin tədris qrafikinə uyğun hazırlığına başlanması (Tədris hissəsi); 3. İmtahan suallarının hazırlanması və sistemə daxil edilməsi (Kafedralar, Fakültələr); 4. Qış imtahan sessiyasına hazırlığın vəziyyətinin təhlili və təşkilatı məsələlərinin həll olunması (İTM, Fakültələr, Tədris hissəsi); 5. I semestr üzrə təhsil haqqının ödənilməsi vəziyyətinin təhlili və müvafiq hesabatların hazırlanması (Mühəsibatlıq, Fakültələr); 6. Qiyabi təhsil üzrə 6-29 dekabr 1,2,3,4,5-ci kursların mühazirə-seminar sessiyası. 7. Fakültə dekanları, magistratura və doktorantura şöbələri tərəfindən Tədris hissəsinə tələbə hərəkətinə dair hesabatların verilməsi.
Dekabr								
Be	Ça	C	Ca	C	Ş	B		

6	7	8	9	10	11	12	8-14 dekabr XIII tədris həftəsi 11 -17 dekabr	1. Ötən semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahan üçün qeydiyyatın aparılmasına başlanması (Fakültələr); 2. Qış imtahan sessiyasının cədvəlinin təsdiq üçün təqdim edilməsi (İTM); 3. Qiyabi təhsil üzrə 10-14 dekabr ötən semestrlərdən qalan akademik borclar üzrə təkrar imtahan üçün qeydiyyat (İTM); 4. 8 dekabr-01 fevral Dissertasiya işinin hazırlanması (Magistr səviyyəsi üzrə-İqtisadiyyat və idarəetmə).
13	14	15	16	17	18	19	15-21 dekabr XIV tədris həftəsi	1. Kafedralarda elmi-tədqiqat işlərinin yerinə yetirilməsinə, doktorantların və dissertantların hazırlanmasına nəzarət və attestasiya işinin təşkili (Kafedralar, Fakültələr); 2. Təcrübə rəhbərləri ilə IV kurs tələbələrin görüşünün təşkili (Fakültələr və Karyera mərkəzi); 3. 17-23 dekabr (bakalavriat təhsil səviyyəsi üzrə əyani, qiyabi və magistratura təhsil səviyyəsi üzrə tələbələrin) Ötən semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahan üçün qeydiyyat əsasında xidməti məruzələrin verilməsi (Fakültələr).
20	21	22	23	24	25	26	22-28 dekabr XV tədris həftəsi	1. Qış imtahan sessiyasına hazırlığın yekun müzakirəsi (İTM, Fakültələr, Tədris hissəsi); 2. Qış imtahan sessiyasına hazırlıq əmrinin verilməsi (Tədris hissəsi); 3. İmtahan qaydalarının təsdiq olunması (Tədris hissəsi); 4. Qərargahın yaradılmasına dair əmr layihəsinin verilməsi (Tədris hissəsi); 5. İmtahan buraxılışlarının verilməsi (İTM); 6. Tədris yüklərinin yerinə yetirilməsi və qruplar üzrə elektron jurnalların bağlanmasına nəzarət (Fakültələr və Keyfiyyətin təminatı şöbəsi); 7. Qiyabi təhsil üzrə 22-28 dekabr 1,2, 3,4 və 5-ci kurslar üçün kollokviumların keçirilməsi; 8. Qiyabi təhsil üzrə 24-28 dekabr ötən semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahanların təşkili; 9. Əyani təhsil üzrə 24-28 dekabr ötən semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahan üçün əmrin verilməsi (Fakültə dekanları, Tədris hissəsi).
27	28	29	30	31				
Yanvar								
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
					1	2	29 dekabr-04 yanvar I imtahan həftəsi	1. 29 dekabr-01 fevral qış imtahan sessiyası; 2. Yaz semestri üçün qruplar üzrə elektron jurnalın hazırlanmasına nəzarət (Fakültələr və Keyfiyyətin təminatı şöbəsi).
3	4	5	6	7	8	9	5-11 yanvar II imtahan həftəsi	1. Qiyabi təhsil üzrə 5-11 yanvar qış imtahan sessiyası
10	11	12	13	14	15	16	12-18 yanvar III imtahan həftəsi	1. Qiyabi təhsil üzrə 13-17 yanvar Cari semestrədən (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər üçün) yaranmış akademik borclara təkrar imtahanın qeydiyyatının aparılması (İTM);
17	18	19	20	21	22	23	19-25 yanvar IV imtahan həftəsi	1. Yaz semestri üçün dərslər cədvəlinin təsdiqi (Tədris hissəsi); 2. Qiyabi təhsil üzrə 19-25 yanvar Cari semestrədən (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər üçün) yaranmış akademik borclara təkrar imtahanın xidməti məruzələrin rəsmiləşdirilməsi (İTM, Tədris hissəsi).
24	25	26	27	28	29	30	26 yanvar-1 fevral V imtahan həftəsi	1. Qiyabi təhsil üzrə 26 yanvar-1 fevral Cari semestrədən (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər üçün) yaranmış akademik borclara təkrar imtahanların təşkili (İTM); 2. Təhsil nazirliyinə qış imtahan sessiyasına dair hesabatların təqdim olunması (Tədris hissəsi, Fakültələr, Magistratura şöbəsi və İTM).
Fevral								
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
31	1	2	3	4	5	6	02-08 fevral I tətil həftəsi	1. 02-04 fevral Cari semestrədən (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər üçün) yaranmış akademik borclara təkrar imtahanın qeydiyyatının aparılması (Fakültələr); 2. Müəllimlərin fənn sillabuslarının təsdiqi (Kafedralar, Tədris hissəsi); 3. 07-08 fevral Cari semestrədən (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər üçün) yaranmış akademik borclara təkrar imtahanın əmrinin rəsmiləşdirilməsi (Fakültə dekanları); 4. Fakültə dekanları, magistratura və doktorantura şöbələri tərəfindən Tədris hissəsinə tələbə hərəkətinə dair hesabatların verilməsi. 5. Fərdi tədris planında düzəlişlərin təsdiq edilməsi (alt qruplar əmri) (Fakültə dekanları); 6. Buraxılış işlərinin mövzularının rəsmiləşdirilməsi (Fakültə); 8 fevral İstehsalat təcrübəsinə gedən tələbələrin siyahısının rəsmiləşdirilməsi (Tədris hissəsi). 7.1-

7	8	9	10	11	12	13	9-15 fevral II tətil həftəsi	1. Cari semestrədən yaranmış akademik borcların ləğvi üzrə təkrar imtahanın təşkili (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər) - İTM; 2. Yaz semestri üzrə tədris materiallarının müəllimlərin şəxsi kabinetlərinə yüklənməsinə nəzarət (Fakültələr üzrə ETS aid məhsul şəxslər və Keyfiyyətin təminatı şöbəsi); 3. Tələbə hərkətliliyi (bərpa, xaric olunma və s.) haqqında əmrlərin verilməsi (Tədris hissəsi, Fakültələr); 4. Fakültənin Elmi Şurasında qış imtahan sessiyasının yekunlarının müzakirəsi; 5. Fərdi tədris planlarında düzəlişlərin edilməsi (Fakültələr); 6. Əlavə təqaüd yerlərinin müəyyənəşdirilməsi (Tədris hissəsi); 6. Təqaüd alan tələbələrin siyahısının müəyyənəşdirilməsi və əmr layihələrin verilməsi (Fakültələr, Tədris hissəsi); 7. Yaz semestri üzrə Açıq dərslərdə iştirak edəcək müəllimlərin siyahısının hazırlanması (Kafedralar, Keyfiyyətin təminatı şöbəsi).
14	15	16	17	18		20	16-22 fevral II (yaz) semestrinin dərslərinin başlanması; I tədris həftəsi; I təcrübə həftəsi;	1. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin I həftəsi (müddət: 17 fevral-25 may (14 həftə)); 2. Magistratura 16 fevral – 15 mart II kurslar üçün elmi-tədqiqat təcrübəsi (Magistratura şöbəsi və Karyera mərkəzi); 3. Yaz semestri üçün "Açıq dərş qrafikinə" verilməsi (Keyfiyyətin təminatı şöbəsi); 4. Tədqiqat işinin aparılması təcrübəsi (Magistr səviyyəsi üzrə.- İQTİSADİYYAT VƏ İDARƏETMƏ) 1. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin I həftəsi (müddət: 17 fevral-25 may (14 həftə)); 2. Magistratura 16 fevral – 15 mart II kurslar üçün elmi-tədqiqat təcrübəsi (Magistratura şöbəsi və Karyera mərkəzi); 3. Yaz semestri üçün "Açıq dərş qrafikinə" verilməsi (Keyfiyyətin təminatı şöbəsi); 4. Tədqiqat işinin aparılması təcrübəsi (Magistr səviyyəsi üzrə.- İQTİSADİYYAT VƏ İDARƏETMƏ) 3. Yaz semestri üçün "Açıq dərş qrafikinə" verilməsi (Keyfiyyətin təminatı şöbəsi); 4. Tədqiqat işinin aparılması təcrübəsi (Magistr səviyyəsi üzrə.- İqtisadiyyat və idarəetmə)
21	22	23	24	25	26	27	23 fevral-1 mart II tədris həftəsi	1. Sərbəst iş mövzularının verilməsi (Kafedra, müəllimlər); 2. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin II həftəsi
Mart								
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
28	1	2	3	4	5	6	02-08 mart III tədris həftəsi	1. Yekun Dövlət Attestasiyası suallarının və testlərinin hazırlanması (Kafedralar); 2. Kafedralar tərəfindən tələbələrin istehsalat təcrübəsinin gedişatı ilə bağlı ilkin hesabatın Karyera mərkəzinə təqdim edilməsi; 3. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin III həftəsi 4. Fakültə dekanları, magistratura və doktorantura şöbələri tərəfindən Tədris hissəsinə tələbə hərəkatına dair hesabatların verilməsi.
7	8	9	10	11	12	13	09-15 mart IV tədris həftəsi	1. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin IV həftəsi 2. Təhsil nazirliyinə növbəti tədris ilinə aid bakalavriat və magistratura təhsil səviyələri üzrə tələbə qəbulu planının təqdim olunması (Tədris hissəsi)
14	15	16	17	18	19	20	16-22 mart V tədris həftəsi	1. Magistratura səviyyəsi üzrə II kurslarda elmi-tədqiqat təcrübəsinin hesabatının verilməsi (Karyera mərkəzi, Magistratura şöbəsi); 2. Magistratura səviyyəsi üzrə II kurslarda elmi-pedaqoji təcrübəsinin başlanması 16 mart – 12 aprel (Karyera mərkəzi, Magistratura şöbəsi); 3. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin V həftəsi; 4. 16 mart-07 iyun Dissertasiya işinin hazırlanması- (Magistr səviyyəsi üzrə-İqtisadiyyat və idarəetmə)
21	22	23	24	25	26	27	23-29 mart VI tədris həftəsi	1. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin VI həftəsi
28	29	30	31	1	2	2	30 mart-05 aprel VII tədris həftəsi	1. Kollokvium suallarının hazırlanması (Müəllimlər, Kafedra); 2. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin VII həftəsi; 3. Fakültə dekanları, magistratura və doktorantura şöbələri tərəfindən Tədris hissəsinə tələbə hərəkatına dair hesabatların verilməsi.
Aprel								

Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
4	5	6	7	8	9	10	06-12 aprel VIII tədris həftəsi 1. Kafedralar tərəfindən tələbələrin istehsalat təcrübəsinin gedişatı ilə bağlı hesabatların Karyera mərkəzinə təqdim edilməsi; 2. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin VIII həftəsi; 3. İxtisaslar üzrə illik işçi tədris planlarının tərtibi (Fakültə); 4. 2022/2023-cü tədris ilinə hazırlıq əmrin verilməsi (Tədris hissəsi);	
11	12	13	14	14	16	17	13-19 aprel IX tədris həftəsi 1. Fakültə Elmi seminarının təşkili; 2. Qiyabi təhsil üzrə 13-19 aprel Fərdi tədris planında düzəliş (İTM); 3. Magistrların elmi-pedaqoji təcrübə sənədlərinin Karyera mərkəzinə verilməsi; 4. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin IX həftəsi; 5. 13 aprel- 07 iyun Dissertasiya işinin hazırlanması (Magistratura səviyyəsi üzrə)	
18	19	20	21	22	23	24	20-26 aprel X tədris həftəsi 1. Cari qiymətləndirmənin (Kollokviumun) keçirilməsi (İTM); 2. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin X həftəsi; 3. İxtisaslar üzrə illik işçi tədris planlarının əsasında yükün formalaşması (Fakültələr).	
25	26	27	28	29	30	1	27 aprel-3 may XI tədris həftəsi 1. II semestr üzrə təhsil haqqının ödənilməsi vəziyyətinin təhlili və müvafiq hesabatların hazırlanması (Mühasibatlıq və Fakültələr); 2. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin XI həftəsi; 3. Formalaşmış yükün -tapşırıqların kafedralara göndərilməsi (Fakültələr, Tədris hissəsi); 4. Fakültə dekanları, magistratura və doktorantura şöbələri tərəfindən Tədris hissəsinə tələbə hərəkətinə dair hesabatların verilməsi.	
May								
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
2	3	4	5	6	7	8	04-10 may XII tədris həftəsi 1. Sərbəst işlərin təhvil verilməsi (Kafedralar); 2. Qiyabi təhsil üzrə 2-27 may 1,2,3,4-cü kursların müəhazirə-məşğələ sessiyası; 3. Əvvəlki semestrlərdən qalan akademik borcların ləğvi üçün imtahanlara qeydiyyatın başlanması (Fakültələr); 4. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin XII həftəsi; 5. 04-10 may Qiyabi təhsil üzrə əvvəlki semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahan üçün qeydiyyatın başlanması (İTM); 6. 04-17-may Yay imtahan sessiyasının (YDA) cədvəllərinin tərtib olunması (İTM).	
9	10	11	12	13	14	15	11-17 may XIII tədris həftəsi 1. Elektron jurnallarda müəllimlər tərəfindən müvafiq qeydlər (davamiyyət, sərbəst işlərin qiymətləndirilməsi) aparılmasına nəzarət (Fakültələr, Kafedralar, Keyfiyyətin təminatı şöbəsi); 2. Qiyabi təhsil üzrə əvvəlki semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahan üçün xidməti məruzənin verilməsi (İTM) ; 3. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin XIII həftəsi.	
16	17	18	19	20	21	22	18-24 may XIV tədris həftəsi 1. Əvvəlki semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahan üçün qeydiyyat əsasında xidməti məruzələrin verilməsi (Fakültələr); 2. Qiyabi təhsil üzrə əvvəlki semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahan üçün əmrin verilməsi (İTM, Tədris hissəsi); 3. Əyani və qiyabi təhsil üzrə təhsil alan tələbələrin istehsalat təcrübəsinin XIV həftəsi; 4. Yay imtahan sessiyasının (YDA) cədvəllərinin təsdiq olunması (İTM); 5. Yay imtahan sessiyasının təşkilinə aid əmr layihəsinin verilməsi (Tədris hissəsi); 6. Qərarların yaradılmasına dair əmr layihəsinin verilməsi. (Tədris hissəsi); 7. İmtahan qaydalarının təsdiq olunması (Tədris hissəsi);	
23	24	25	26	27	28	29	25-31 may XV tədris həftəsi YDA I həftə 1. Tələbələrin istehsalat təcrübəsinin nəticələrinin təhlili və yekun hesabatın təqdim edilməsi (Karyera mərkəzi, Kafedralar); 2. 25-27 may Ötən semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahan üçün əmrin verilməsi (Fakültələr, Tədris hissəsi); 3. 31 may-02 iyun Əyani və Qiyabi təhsil üzrə ötən semestrlərdən qalan akademik borclara təkrar imtahanın təşkili (İTM).	
İyun								
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
30	31	1	2	3	4	5	1 iyun -7 iyun I imtahan həftəsi YDA II həftə 1. Yay imtahan sessiyası 1 iyun-5 iyun; 2. Növbəti tədris ili üçün fənn üzrə qrupların yaradılması (Fakültələr, tyutorlar); 3. Qiyabi təhsil üzrə 3-9 iyun yay imtahan sessiyası	
6	7	8	9	10	11	12	8-14 iyun II imtahan həftəsi YDA III həftə 1. Kafedralarda müəllimlərin dərş bölgüsü üzrə Forma 3-lərin hazırlanması; 2. Qiyabi təhsil üzrə 9-14 iyun Cari semestrə (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər) yaranmış akademik borcların təkrar imtahanı üçün qeydiyyatın başa çatması; 3. 08 iyun – 05 iyul - Magistr dissertasiyası işlərinin müdafiəsi.	

13	14	15	16	17	18	19	15-21 iyun III imtahan həftəsi YDA IV həftə	1. YDA imtahan suallarının tələbəyə göndərilməsi (Fakültələr); 2. Yay semestrinə hazırlıq - müəllim seçilməsi (Kafedralar); 3. Fakültə Elmi Şurasının növbəti tədris ili üzrə iş planının tərtib edilməsi; 4. Fakültənin növbəti tədris ili üzrə iş planının Fakültə Elmi Şurasında müzakirəsi; 5. Qiyabi təhsil üzrə Cari semestrə (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər) yaranmış akademik borclara təkrar imtahanlara xidməti məruzənin verilməsi və əmrənməsi (İTM, Tədris hissəsi);
20	21	22	23	24	25	26	22-28 iyun IV imtahan həftəsi YDA V həftə	1. YDA imtahanlarının keçirilməsi (İTM); 2. YDA-da üzrlü səbəbdən iştirak etməyən və akademik borcu yaranan tələbələrin müəyyənəndirilməsi (Fakültələr); 3. Qiyabi təhsil üzrə 24 iyun – 3 iyul Yekun Dövlət Attestasiyası ; 4. Qiyabi təhsil üzrə Cari semestrə (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər) yaranmış akademik borclara təkrar imtahanların təşkili (İTM); 5. Təhsil nazirliyinə Yaz imtahan sessiyasına aid hesabatların təqdim olunması (Tədris hissəsi, Fakültələr, Magistratura şöbəsi və İTM).
27	28	29	30	1	2	3	29 iyun-5 iyul V imtahan həftəsi YDA VI həftə	1. Qiyabi təhsil, YDA və üzrlü YDA-nın təşkili (İTM); 2. 05-07 iyul Cari semestrə yaranmış akademik borclara təkrar imtahan üçün qeydiyyat (Fakültələr); 3. Universitetin arxivinə və Qeydiyyat, qiymətləndirmə və monitoring şöbəsinə buraxılış qrupları üzrə veriləcək sənədlərin hazırlanması (Fakültələr); 4. 29 iyun - 05 iyul FTP-lərin tərtib olunması (Fakültə); 5. Magistratura üzrə Cari sessiyadan yaranmış akademik borclara təkrar imtahan üçün qeydiyyat (Magistratura şöbəsi,); 6. Müəllimin illik işçi tədris planının tərtibi (Kafedralar).
İyul								
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
4	5	6	7	8	9	10	6-12 iyul I tətil həftəsi Yay semestrinə qeydiyyat	1. 08-11 iyul Cari semestrə yaranmış akademik borclara təkrar imtahanların qeydiyyatının yekunlaşması və rəsmiləşdirilməsi (Fakültələr, Tədris hissəsi); 2. Yekun Dövlət Attestasiyasının nəticələrinə əsasən diplom verilməsi üçün xidməti məruzənin hazırlanması (Fakültələr); 3. 05 -15 iyul tələbələr tərəfindən FTP-lərin imzalanması; 4. 2022/2023-cü tədris ilinə hazırlıq üzrə ümumi işlərin həyata keçirilməsi; 5. Magistratura üzrə Cari semestrə yaranmış (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər) akademik borclar üçün təkrar imtahanın təşkili (İTM); 6. 11-15 iyul Cari semestrə yaranmış akademik borclar üçün (o cümlədən üzrlü səbəbdən imtahanda iştirak etməyənlər) təkrar imtahanların təşkili (İTM). 7. Fakültələr, Magistratura şöbəsi, SABAH mərkəzi və İTM tərəfindən Akademik təqvimin hazırlanıb Tədris hissəsinə təhvil verilməsi. 8. Kursdan-kursa keçid əmri üçün xidməti məruzələrin verilməsi (Fakültələr);
11	12	13	14	15	16	17	13-19 iyul II tətil həftəsi	1. Tələbə hərəkətliliyi (bərpa, xaric olunma və s.) haqqında əmrlərin verilməsi (Tədris hissəsi, Fakültələr); 2. Yay semestrinə qeydiyyat (Fakültə); 3. Yay semestrinin təşkiliyə aid qaydaların müəyyən edilməsi və rəsmiləşdirilməsi (Tədris hissəsi); 4. Yay semestrinə cəlb olunmuş saathesabı müəllimlərə aid həvalə əmrlərin verilməsi (Tədris hissəsi); 5. Diplomların verilməsinə dair komissiya qərarlarının əmrəndirilməsi (Fakültə dekanları); 6. Diplomların alınması məqsədilə Təhsil Nazirliyinə müraciət edilməsi (Tədris hissəsi). 7. Universitet üzrə Akademik təqvimin ümumiləşdirilib Universitet Elmi Şurasında təsdiqlənməsi
18	19	20	21	22	23	24	20-26 iyul Yay semestrinin I həftəsi	1. İxtisaslar üzrə təqaüd alacaq tələbələrin siyahısının müəyyən edilməsi (Fakültələr); 2. Yay semestri üçün təsdiqlənmiş dərslər cədvəlinin sistemə işlənməsi (Yay məktəbinə məsul əməkdaşlar).
25	26	27	28	29	30	31	27 iyul-02 avqust Yay semestrinin II həftəsi	1. Kursdan-kursa keçid əmrinin verilməsi - 31-iyula qədər (Fakültələr, Tədris hissəsi); 2. Növbəti tədris ili üzrə əlavə təqaüd yerlərinin müəyyənəndirilməsi (Tədris hissəsi).
Avqust								
Be	Ça	Ç	Ca	C	Ş	B		
1	2	3	4	5	6	7	03-09 avqust Yay semestrinin III həftəsi	1. Kollokviumun keçirilməsi (İTM).

8	9	10	11	12	13	14	10-16 avqust Yay semetrinin IV həftəsi	1. Payız semestri üzrə Dərs cədvəlinin tərtibinə başlanması (Tədris hissəsi).
15	16	17	18	19	20	21	17-23 avqust Yay semetrinin V həftəsi	1. I kursa qəbul olmuş tələbələrin sənəd qəbulu (Fakültələr); 2. KOİCA-da I kurs tələbələri üçün fənn qrupların yaradılması (Fakültə, tyutorlar).
22	23	24	25	26	27	28	24-30 avqust Yay semestrinin imtahan həftəsi	1. İmtahanların keçirilməsi (İTM); 2. Dərs yükü bölgüsünün sistemə işlənməsi (Fakültələr və kafedralar); 3. Tədris materiallarının müəllimlərin şəxsi kabinetinə yüklənməsinə nəzarət (Fakültə, kafedra və Keyfiyyətin təminatı şöbəsi).
29	30	31						